

# Conexiones Familiares LHS



Sabemos que la escuela es diferente este año y queremos apoyar a todas nuestras familias Wildcat, ya sea que esté en el campus o virtual.

Los siguientes recursos están diseñados para ayudarle a navegar su viaje académico de LHS, especialmente en días virtuales.

Si, por cualquier razón, su estudiante va a estar en días virtuales extendidos, hay 2 pasos importantes a seguir:

- 1) Comuníquese con los maestros y el consejero del estudiante para informarles acerca de la ausencia prolongada. No es necesario que comparta ningún detalle personal o médico como parte de esta notificación. Esto es sólo para que podamos empezar a ayudar!
- 2) Familiarícese con los recursos incluidos en esta guía y póngase en contacto con cualquier pregunta!

Estamos todos juntos en esto! Vamos Wildcats!

# Conexiones Familiares LHS



Inicie sesión a través de Launchpad en Schoology. Cada clase tiene Una Semana en un Vistazo. Esta herramienta describe todas las actividades que completará durante sus días de F2F (presencial) y aprendizaje virtual. Se ve así...



## **Necesita ayuda individual o tiempo para hablar con su maestro?**

Los viernes están diseñados solo para eso! CADA viernes, los profesores están disponibles para hacer zoom en grupos pequeños para responder preguntas específicas para los estudiantes. Estas preguntas pueden ser simples como, "¿Dónde encuentro esta asignación?" o, "¿Puedes revisar el concepto del jueves sobre las funciones conmigo?" Los profesores proporcionan enlaces Zoom o Google Meet a través de sus páginas de Schoology.

## **Horarios de Reuniones Virtuales del Viernes**

1er Bloque: 10:00-10:30

2do Bloque: 10:30-11:00

3er Bloque: 11:00-11:30

4to Bloque: 11:30-12:00



## **Envíe Un Correo Electrónico A Sus Maestros**

El tiempo lejos de la escuela definitivamente puede ser estresante y el personal de LHS está aquí para ayudarlo! Después de revisar su semana en un vistazo a Schoology, si tiene otras preguntas o inquietudes específicas, comuníquese con su profesor específico por correo electrónico. Responderán en un plazo de 24 horas. Los alumnos pueden comenzar a escribir el nombre de los miembros del personal en su correo electrónico y rellenará automáticamente las direcciones. Si necesita otras direcciones de correo electrónico, visite nuestro sitio web de la escuela.

# Guia Rapida de Calificación de LHS



**Inicie sesión en PowerSchool en**  
<https://lexington1.powerschool.com/public/>

**Dónde puedo ver mis calificaciones?**  
 Todas las clases en LHS se enumeran con las calificaciones correspondientes en PowerSchool. (Prueba A)

Course (Exhibit A)	Q1
Orchestra 1	100
Strat for Success	100
ILT	[i]
Lunch 1st Semester	[i]
French 3 HN	[i]
English 2 HN LHS Pre IB	90

**CLICK HERE** →

**Tiene alguna pregunta específica sobre una calificación?** Haga clic en el promedio de calificaciones de la clase. Se enumeran los detalles de las asignaciones. Recuerde que los formativos son el 30% y los sumativos son el 70% de la calificación general. Si usted ve un -- como una calificación, esto significa que la tarea aún no ha sido calificada por el maestro. (Prueba B)

Category	(Exhibit B)	Assignment	Score	Grade
Formative	[i]	Julius Caesar Quiz Acts 1&2	--/40	
Formative	[i]	Julius Caesar Act 1 Questions	15/15	100
Summative	[i]	Summative Constructed Response (theme)	44/50	88
Formative	[i]	NoRedInk week 3	10/10	100
Formative	[i]	NoRedInk week 2	10/10	100
Formative	[i]	Quiz on MLA and writing notes (from videos)	9/10	90
Formative	[i]	Formative Constructed Response (Bile or Briefcase)	46/50	92
Formative	[i]	NoRedInk week 1	10/10	100



## Qué verán los estudiantes y los padres en PowerSchool?

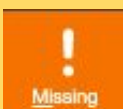
Por lo general, los padres y los estudiantes verán una calificación numérica para cada actividad. Para algunas asignaciones, pueden ver los siguientes símbolos:



- **Recopilado:** significa que el estudiante ha enviado la tarea. Esto sirve como una característica de mantenimiento de registros.



- **Exento:** significa que el estudiante no está obligado a presentar esta tarea.
- **Incompleto:** significa que al estudiante le falta parte de la actividad. *(El maestro hará un seguimiento con el estudiante con apoyo para completar la tarea.)*



- **Tarea faltante:** significa que el estudiante no ha enviado esta tarea en absoluto.



- **Casilla de comentarios:** significa que el maestro puso una nota específica con respecto a esta asignación. Haga clic en el cuadro para leer los detalles.

# Con Quién Me Comunico?

## Administradores LHS



Ryan Pool, [rtpool@lexington1.net](mailto:rtpool@lexington1.net), Director

Will Verburg, [wverburg@lexington1.net](mailto:wverburg@lexington1.net) - 9 Grado A-J

Chris Martinez, [cmartinez@lexington1.net](mailto:cmartinez@lexington1.net) - 9 Grado K-Z

Carol Anderson, [cmanderson@lexington1.net](mailto:cmanderson@lexington1.net) - 10 Grado

Dr. Stephanie Burgess, [sburgess@lexington1.net](mailto:sburgess@lexington1.net) - 11 Grado

Tiffany Goodson, [tgoodson@lexington1.net](mailto:tgoodson@lexington1.net) - 12 Grado

[Administrator Portfolios - Who Does What](#)



## Lexington High School School Counselors

2020-2021



Counselor	Caseload	Email	Phone
Ashley Hull	A-CARS	ahull	821-3416
Sara Beckett	CART-FI	sbeckett	821-3421
Kat Robinson	FL-H	mkrobinson	821-3423
Anna Duvall	I-KO	aduvall	821-3413
Karen Urquhart	KP-O	kurquhart	821-3414
Greg Russell	P-SN	grussell	821-3417
Adrienne Lindsay	SO-Z	adlindsay	821-3415

Counseling Reception Desk 821-3420



**Es usted un  
padre que  
necesita un  
código  
PowerSchool?**

Visite LHS en persona para  
presentar un documento de  
identidad con fotografía a la  
repcionista de recepción.



**¿Es usted un  
padre que  
necesita  
Información  
de Schoolology?**

Email Amanda Grady a  
[agrady@lexington1.net](mailto:agrady@lexington1.net)  
con el nombre completo  
del estudiante.



**Problemas del  
MacBook con  
estudiantes en  
días virtuales**

Llamar 803-821-1201



# Recursos Para Padres



[Schoolology](#) es una plataforma dinámica que permite a profesores y estudiantes trabajar digitalmente y comunicarse entre sí tanto en computadoras como en dispositivos móviles.

Con Schoolology, los estudiantes pueden enviar tareas, participar en discusiones interactivas, recibir anuncios y comentarios, tomar evaluaciones y colaborar con sus compañeros.

Los maestros utilizan Schoolology para monitorear el progreso y la actividad de los estudiantes con el fin de garantizar un entorno seguro y controlado.

Los padres también tienen acceso al sistema, y se les anima a ver la actividad del maestro y el estudiante. Comuníquese con la escuela de su estudiante para recibir el código de acceso de su hijo(a) y las instrucciones que explican cómo establecer su cuenta de padre.

Por favor, vea el [parent activation video](#) para aprender a usar su código de acceso para establecer una cuenta de Schoolology. Tenga en cuenta que este vídeo no se puede ver en un dispositivo Lexington One Student. Además, puede ver [directions on how to establish your account](#) y un [overview of how to navigate your account](#). Los padres pueden activar y ver su cuenta de Schoolology [here](#)

# Recursos Para Padres



Puede acceder fácilmente a las calificaciones y asistencia de su estudiante [PowerSchool Parent Portal](#). Los padres y estudiantes también pueden descargar una aplicación móvil PowerSchool (disponible para iPhones o teléfonos Android).

Si aún no ha creado una cuenta principal de PowerSchool Lexington District One, siga estos pasos.

- 1.) Comuníquese con la escuela de cada estudiante para obtener el Access ID y la contraseña de los padres de PowerSchool.
- 2.) Una vez que tenga un Access ID y una contraseña para cada uno de sus hijos, haga clic en [here](#) y vaya al enlace "Crear cuenta".

Es mejor usar la misma dirección de correo electrónico para esta cuenta y ojala que coincida con la misma cuenta de correo electrónico que proporcionó originalmente a la escuela de su hijo(a).

Una vez que cree su cuenta de PowerSchool, puede optar por recibir correos electrónicos con información sobre las calificaciones y/o asistencia de su hijo(a). Simplemente establezca la "Notificación por correo electrónico" mientras está en el portal para padres de PowerSchool.

Clic [here](#) para ir a la página de inicio de sesión o hacer clic [here](#) para información sobre entornos informáticos para PowerSchool.